



**RÉUNION DU COMITÉ SUR LE TRANSPORT RÉGIONAL / REGIONAL TRANSPORTATION COMMITTEE  
MEETING  
9 DÉCEMBRE 2024 / DECEMBER 9, 2024  
RICHIBUCTO**

<p><b>1. OUVERTURE DE LA RÉUNION</b></p> <p>La présidente, Claudette Dupuis, souhaite la bienvenue au comité à 16 h 30.</p> <p><b>2. Présences</b></p> <p>Claudette Dupuis, Normand Maillet, Shivran Siddhu, Christel Robichaud</p> <p>Autres présences : Shelly Kelly, Isabelle Godin, Marc Thibert</p> <p>Absences : Jeremy Leblanc, Jean-Charles Daigle, Ray Portugaliza</p> <p><b>3. Déclaration de conflits d'intérêts</b></p> <p>Aucun conflit d'intérêts n'est déclaré.</p> <p><b>4. Adoption de l'ordre du jour</b></p> <p>Il est proposé par Normand Maillet, appuyé de Christel Robichaud, que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.</p> <p style="text-align: right;"><u>Motion adoptée</u></p> <p><b>5. Adoption du procès-verbal du 22 avril, 2024 &amp; des notes de réunion du 24 juin 2024</b></p> <p>Il est proposé par Normand Maillet, appuyée de Christel Robichaud, que le procès-verbal soit adopté tel que présenté.</p> <p style="text-align: right;"><u>Motion adoptée</u></p>	<p><b>1. CALL TO ORDER</b></p> <p>Chairwoman Claudette Dupuis welcomed the committee at 4:30 PM.</p> <p><b>2. Attendance</b></p> <p>Claudette Dupuis, Normand Maillet, Shivran Siddhu, Christel Robichaud</p> <p>Other attendees: Shelly Kelly, Isabelle Godin, Marc Thibert</p> <p>Absences: Jeremy Leblanc Jean-Charles Daigle, Ray Portugaliza</p> <p><b>3. Declaration of Conflicts of Interests</b></p> <p>No conflict of interest declared.</p> <p><b>4. Adoption of the Agenda</b></p> <p>It was moved by Normand Maillet, seconded by Christel Robichaud, that the agenda be adopted as presented.</p> <p style="text-align: right;"><u>Motion carried</u></p> <p><b>5. Adoption of the Minutes of April 22, 2024 &amp; Meeting notes of June 24, 2024</b></p> <p>It was moved by Normand Maillet, seconded by Christel Robichaud, that the minutes be adopted as presented.</p> <p style="text-align: right;"><u>Motion carried</u></p>
---	--

## **6. Mise à jour du Département**

### **a) Mandat & Élections**

Isabelle présente aux membres une version modifiée du mandat - ou termes de référence - du comité. Deux postes au sein du comité u sont éliminés afin de permettre au comité d'atteindre le quorum plus facilement et d'assurer le bon fonctionnement des opérations du service de transport régional. Le comité doit en faire la recommandation au CA afin que ces changements entrent en vigueur en janvier 2025.

#### **2024-01TR**

**Il est proposé par Normand Maillet, appuyé de Shivran Siddhu que le comité de transport régional recommande au CA de la CSRK la modification de ses termes de référence afin de faciliter la tenue de réunion régulière.**

#### **Motion adoptée**

De la même façon, Isabelle avise le comité qu'un nouveau membre du CA sera choisi pour siéger au comité à partir de 2025 pour remplacer Jean Hébert qui a remis sa démission l'automne dernier. Des élections auront lieu lors de la prochaine réunion du CA le 19 décembre.

### **b) Statistiques**

Isabelle présente les statistiques à jour depuis la dernière rencontre, soit du 1<sup>er</sup> juillet au 30 novembre 2024. Elle débute en indiquant qu'il s'agit d'une période de temps plus longue que lors des dernières réunions.

- Nous avons présentement 30 conducteurs bénévoles dans le système SIGTIC. Une augmentation de 8 nouveaux conducteurs depuis notre dernière rencontre. Nous sommes fiers de constater que la visibilité du programme continue à porter fruit.

- Nous avons aussi 403 clients inscrits dans le système SIGTIC. Nous avons déjà faire un premier ménage de la base de données en juin, mais nous avons poussé plus loin et éliminer tous les dossiers inactifs depuis juillet 2022. Ceci

## **6. Department Update**

### **a) Mandate & Elections**

Isabelle presents the members with an amended version of the committee's terms of reference. Two positions on the u committee have been eliminated to make it easier for the committee to reach quorum and ensure smooth operation of the regional transit service. The Committee must make a recommendation to the Board for these changes to take effect in January 2025.

#### **2024-01TR**

**It was moved by Normand Maillet, seconded by Shivran Siddhu that the Regional Transportation Committee recommends to the KRSC Board of Directors the modification of its terms of reference in order to facilitate the holding of regular meetings.**

#### **Motion carried**

Similarly, Isabelle advises the Committee that a new Board member will be chosen to sit on the Committee from 2025 onwards, to replace Jean Hébert who resigned last autumn. Elections will take place at the next Board meeting on December 19.

### **b) Statistics**

Isabelle presents the statistics up to date since the last meeting, from July 1 to November 30, 2024. She begins by pointing out that this is a longer period of time than at previous meetings.

- We currently have 30 volunteer drivers in the SIGTIC system. An increase of 8 new drivers since our last meeting. We're proud that the program's visibility continues to pay off.

- We also have 403 customers registered in the SIGTIC system. We had already cleaned up the database in June, but we went one step further and eliminated all inactive files since July 2022. This explains why we've gone from 601 to 403

explique pourquoi nous sommes passés de 601 à 403 clients, et ce malgré l'ajout de 101 nouveaux profils utilisateurs depuis le 1<sup>er</sup> juillet. La base de données est maintenant prête à être exportée vers la nouvelle plateforme de Blaise Transit Inc.

- Du 1<sup>er</sup> juillet au 30 novembre 2024, 1441 déplacements ont été effectués avec un total de 5764 arrêts, 131 634,32 km parcourus. Une statistique intéressante que nous commencerons maintenant à présenter est le nombre de déplacements annulés dans le système. Dans la période de temps préétablie, 207 déplacements ont été annulés. Les rendez-vous médicaux demeurent la raison principale menant à des déplacements, suivi du travail et de l'épicerie.

- Nous avons aussi débuté l'exercice comparatif entre 20203 et 2024. Pour l'année entière en 2023, nous avons effectué 2 339 déplacements. À la fin novembre 2024, nous en sommes déjà à 3 036. Il s'agit d'une augmentation de la demande de 30% et il reste encore le plein mois de décembre à prendre en considération. Ceci indique clairement que le besoin est toujours très présent pour ce service.

### **c) Ententes**

Isabelle est fière d'annoncer qu'une entente a été signée avec le réseau de santé Vitalité pour couvrir le déplacement de leurs clients qui ne sont pas déjà couverts par développement social. La signature de cette entente, d'une valeur de 21 900\$, signifie que quiconque utilise nos services pour se rendre à l'hôpital George-Dumont. À l'hôpital Stella-Maris de Kent et certaines cliniques préétablies n'ont plus à payer. La CSRK a entamé ces conversations avec les deux réseaux, Vitalité et Horizon, en même temps. Nous attendons encore des nouvelles d'Horizon pour que la même couverture soit assurée pour leurs clients. L'entente requiert que nous notions les raisons menant à ces rendez-vous médicaux et que nous soumettions un rapport tous les trois mois.

Nous sommes aussi toujours en négociation avec Développement social pour faciliter la

customers, despite the addition of 101 new user profiles since July 1. The database is now ready to be exported to the new Blaise Transit Inc. platform.

- From July 1 to November 30, 2024, 1,441 trips were done, with a total of 5,764 stops and 131,634.32 km covered. An interesting statistic we'll now start to present is the number of trips cancelled in the system. In the pre-set time period, 207 trips were cancelled. Medical appointments remain the main reason for trips, followed by work and grocery shopping.

- We have also begun the comparative exercise between 20203 and 2024. For the full year in 2023, we made 2,339 trips. At the end of November 2024, we are already at 3,036. This represents a 30% increase in demand, with the full month of December still to be taken into account. This clearly indicates that there is still a great need for this service.

### **c) Agreements**

Isabelle is proud to announce that an agreement has been signed with the Vitalité health network to cover travel for their clients who are not already covered by social development. The signing of this agreement, valued at \$21,900, means that anyone using our services can travel to the George-Dumont Hospital. Kent Stella-Maris Hospital and certain pre-established clinics no longer have to pay. The KSRC began these conversations with both networks, Vitalité and Horizon, at the same time. We are still waiting to hear from Horizon so that the same coverage can be provided for their clients. The agreement requires us to note the reasons for these medical appointments and to submit a report every three months.

We are also still negotiating with Développement social to facilitate travel bookings for their

réserve des déplacements pour leur clientèle. La première rencontre cet été, et les rencontres suivantes étaient toutes très positives. On n'a simplement pas encore rien sur papier pour confirmer les termes de l'entente.

### **7. Plateforme de répartition**

Malgré la date prévue du lancement dans notre région de novembre 2024, la nouvelle plateforme de répartition provinciale n'est pas encore en place. Nous nous attendons plutôt à ce que tout soit prêt pour faire la transition d'ici la fin du printemps 2025. À ce stade-ci, le personnel a tout juste débuté à recevoir des démonstrations et à fournir de l'information pratique pour adapter la plateforme à nos besoins immédiats. Le personnel de la CSRK pourra bientôt effectuer des tests pour donner de la rétroaction aux développeurs et assurer que la plateforme réponde à nos attentes.

Une fois que le personnel sera à l'aise avec la plateforme, nous ferons des démos/tests avec les conducteurs pour les habituer à la nouvelle plateforme plutôt que de passer à une transition « à froid ».

Claudette demande si la CSRK pourrait travailler à modifier l'affichage lorsque notre personnel assure la répartition, car beaucoup de gens refusent de répondre quand ils voient « numéro privé ». Isabelle explique que des efforts ont été déployés avec Bell pour régler ce problème, mais que ça ne semble pas porter fruit. Nous tentons de trouver des solutions, mais en fin de compte la balle est dans le camp de Bell.

Claudette demande aussi, vu l'augmentation de la demande, si notre répartitrice ne devrait pas avoir un espace plus tranquille où opérer plutôt qu'être à la réception et avoir de nombreuses interruptions à longueur de journée. Isabelle clarifie que des discussions sont en cours dans l'équipe de direction et que des changements seront mis en place dès janvier 2025.

customers. The first meeting this summer, and subsequent meetings, were all very positive. We just don't have anything on paper yet to confirm the terms of the agreement.

### **7. Dispatch Platform**

Despite our region's planned launch date of November 2024, the new provincial dispatch platform is not yet in place. Instead, we expect everything to be ready for transition by late spring 2025. At this point, staff have just begun receiving demonstrations and providing practical information to adapt the platform to our immediate needs. KSRC staff will soon be able to run tests to give feedback to developers and ensure that the platform meets our expectations.

Once staff are comfortable with the platform, we'll do demos/tests with drivers to get them used to the new platform, rather than going through a "cold" transition.

Claudette asks if the KSRB could work on changing the signage when our staff dispatch, as many people refuse to answer when they see "private number". Isabelle explains that efforts have been made with Bell to solve this problem, but it doesn't seem to be working. We're trying to find solutions, but ultimately the ball is in Bell's court.

Claudette also asks, given the increase in demand, whether our dispatcher shouldn't have a quieter space in which to operate rather than be at reception and have numerous interruptions all day long. Isabelle clarifies that discussions are underway within the management team and that changes will be implemented from January 2025.

**8. Mise à jour de la fourgonnette accessible aux chaises roulantes**

Marc Thibert, conducteur de la camionnette, est présent lors de la réunion et est venu au bureau avec la camionnette. Il permettra aux membres du comité de venir voir le véhicule après la rencontre.

Isabelle annonce que la promotion du service porte fruit et qu'en moyenne, on offre plus de 20 déplacements par mois dans la fourgonnette. Nous attendons les disponibilités de députés fédéraux et provinciaux pour faire le lancement officiel du service, annonce qui a dû être repoussées à plusieurs reprises dû, entre autres, aux élections provinciales cet automne.

Marc ajoute qu'il participera à de nombreuses parades de Noël de la région avec la camionnette qu'il a décorée pour l'occasion. Isabelle et lui se sont également rendus à un événement à Cocagne en octobre pour promouvoir le nouveau service.

**9. Politique sur le transport régional**

Isabelle a apporté des modifications à la politique sur le transport régional pour que celle-ci inclue le service de transport accessible. Les membres du comité ont reçu le document à l'avance et peuvent suggérer des modifications additionnelles.

Elle ajoute que la politique n'inclut pas de changements à l'offre de service quant aux sorties sociales liées à la santé mentale puisqu'une étude sur le service de transport sera effectuée en 2025.

**2024-02TR**

**Il est proposé par Normand Maillet, appuyé de Shivran Siddhu, que le comité de transport régional recommande au CA de la CSRK la modification de la politique sur le transport régional afin d'y inclure le service de transport accessible.**

**Motion adoptée**

**8. Update on the Wheelchair Accessible Van**

Marc Thibert, the van driver, was present at the meeting and came to the office with the van. He will allow committee members to come and see the vehicle after the meeting.

Isabelle reports that promotion of the service is bearing fruit, with an average of over 20 trips per month in the van. We are awaiting the availability of federal and provincial MPs to officially launch the service, an announcement that has had to be postponed several times due, among other things, to the provincial elections this autumn.

Marc adds that he will take part in the many Christmas parades in the region with the van that he decorated for the occasion. Isabelle and he also went to an event in Cocagne in October to promote the new service.

**9. Regional Transportation Policy**

Isabelle has made changes to the regional transportation policy to include the accessible transportation service. Committee members received the document in advance and can suggest additional modifications.

She adds that the policy does not include changes to the service offer for social outings related to mental health, since a study of the transportation service will be carried out in 2025.

**2024-02TR**

**It was moved by Normand Maillet, seconded by Shivran Siddhu, that the Regional Transportation Committee recommends to the KRSC Board of Directors that the Regional Transportation Policy be amended to include accessible transportation services.**

**Motion carried**

<p><b>10. Affaires nouvelles</b> Aucune affaire nouvelle</p> <p><b>11. Date de la prochaine réunion</b> Les dates de réunion pour toute l'année 2025 seront bientôt établies. Nous visons la fin-janvier ou début février pour la rencontre du comité de transport régional. Plus de détails suivront.</p> <p><b>12. LEVÉE DE LA RÉUNION</b> Il fut proposé par Normand Maillet que la levée de la réunion ait lieu à 17 h 54.</p>	<p><b>10. New Business</b> No new business</p> <p><b>11. Date of the next meeting</b> Meeting dates for the whole of 2025 will be set soon. We're aiming for late January or early February for the regional transportation committee meeting. More details to follow.</p> <p><b>12. ADJOURNMENT OF THE MEETING</b> It was moved by Normand Maillet that the meeting be adjourned at 5:54 PM.</p>
--	---