

Commission de services
régionaux de Kent



Kent Regional
Service Commission

**Réunion ordinaire du Conseil d'administration
Commission de services régionaux de Kent**

**Le 18 septembre 2024
16h00
Bureaux CSRK - Beaurivage**

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Le Président, Aldéo Saulnier, fait l'ouverture de la réunion à 16h04 et souhaite la bienvenue à tous.

2. PRÉSENCES

- Aldéo Saulnier, Président de la CSRK et Maire de la Ville de Grand-Bouctouche
- Arnold Vautour, Maire de la Ville de Beaurivage
- Jean-Charles Daigle, Président du District rural de Kent (Zoom)
- Jean-Pierre Richard, Maire de la Ville de Champdoré
- Jimmy Bourque, Maire du Village de Nouvelle-Arcadie
- Louis Babineau, Maire-adjoint de la Communauté rurale de Beausoleil
- Tina Beers, Vice-présidente de la CSRK et Mairesse de la Municipalité de Five-Rivers

AUTRES

- Paul Lang, Directeur général – CSRK
- Francine Arsenault, Adjointe administrative - CSRK (Grand-Bouctouche)
- Lynn Landry Caissie, Directrice des finances - CSRK
- Claudie Ringuette, Directrice des services communautaires – CSRK
- Caroline Fontaine, Coordinatrice de la promotion d'immigration francophone - CSRK
- Marie-Paul Robichaud, Directrice du développement économique et du tourisme - CSRK
- Micheline Léger, Coordinatrice en développement régional - CSRK
- Francine Babineau, Interprète
- Lynn White, Directrice en développement touristique – Tourisme, Patrimoine et Culture
- Rob Neish, Agent développement des sentiers et du tourisme – Tourisme, Patrimoine et Culture
- Membres du public

3. DÉCLARATIONS DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

Aucunes déclarations.

4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2024-071

Il est proposé par Jean-Pierre Richard, appuyé de Jimmy Bourque, que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

5. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS DU 20 JUIN ET 5 SEPTEMBRE 2024

2024-072

Il est proposé par Arnold Vautour, appuyé de Tina Beers, que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 20 juin 2024 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

2024-073

Il est proposé par Jean-Pierre Richard, appuyé de Jean-Charles Daigle, que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 5 septembre 2024 soit adopté tel que présenté.

Motion adoptée

6. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a. Stratégie régionale

ATTENDU QUE la CSR de Kent a adopté sa stratégie régionale en 2023 et ça l'inclut des services volontaires sous le volet « Partage de services professionnels »;

ATTENDU QUE la CSR de Kent a déjà fait l'acquisition d'une pièce d'équipement pour les égouts, soit le « flusher » et a géré un contrat (projet pilote) pour le balayage de rues pour un groupe de municipalités de la région;

ATTENDU QU'un groupe de municipalités de la région a souligné leur intérêt de poursuivre une entente régionale pour le partage des coûts pour le balayage de rues;

ATTENDU QU'un groupe de municipalités de la région a démontré de l'intérêt à étendre les services de partage des coûts sur une base volontaire pour les services de débroussaillage (brush cutting);

ATTENDU QU'une modification mineure à la stratégie régionale et à son plan d'action serait de mise afin de refléter les initiatives déjà mises en œuvre par la CSR de Kent sur une base volontaire.

2024-074

Il est donc résolu que le CA de la CSR de Kent accepte de faire une modification mineure à sa stratégie régionale et à son plan d'action pour inclure sous le volet « Partage de services professionnels », les services de travaux publics régionaux et que le titre dans la stratégie et le plan d'action soit : « Partage de services professionnels et de travaux publics régionaux ».

Proposé par : Jimmy Bourque

Appuyé de : Louis Babineau

Motion adoptée

7. PRÉSENTATION

Une présentation est faite à M. Jean Hébert, maire sortant de la Communauté rurale de Beausoleil.

8. CORRESPONDANCE

- Le 18 juin 2024 – Robin Canavan, Présidente – Association des agents d'aménagements du NB
- Le 11 juillet 2024 – Maurice Robichaud, ancien propriétaire – Recyclage Kent Recycling Inc.
- Le 19 juillet 2024 – Jacques Bourque, Président du CA – Manoir Saint-Jean-Baptiste
- Le 26 août 2024 – Isabelle Thériault, Directrice générale - AAMNB

9. RAPPORTS DES COMITÉS

a. Finances – Administration – Ressources humaines

Le procès-verbal de la réunion du Comité de finances du 18 avril 2024 ainsi que les états financiers non vérifiés en date du 30 juin 2024 sont circulés.

Lynn Landry Caissie présente les états financiers en date du 30 juin 2024.

b. Vérification

Rien à ce sujet.

c. Santé

Rien à ce sujet.

10. RAPPORTS SUR LES ACTIVITÉS EN MATIÈRE DE SERVICES COMMUNS

a. Aménagement

Les procès-verbaux du Comité de révision de planification du 29 mai, 25 juin et 30 juillet 2024 ainsi que le rapport de construction pour août 2024 sont circulés.

b. Déchets solides

Le procès-verbal du 9 mai 2024 du Comité technique sur la gestion des déchets solides ainsi que le rapport de déchets solides pour août 2024 sont circulés.

Attribution de contrat de collecte des déchets solides résidentiels: Territoire de collecte K1.

ATTENDU QUE le Conseil d'administration de la Commission de services régionaux de Kent a adopté la motion 2015-065 pour aller de l'avant avec le système de collecte optimisée;

ATTENDU QUE les régions de Baie-Sainte-Anne, Escuminac, Hardwicke, Shediac-Bridge, Shediac-River et la portion de Notre-Dame située dans le comté de Westmorland se sont jointes au système de collecte optimisé par l'entremise de la motion 2024-008;

ATTENDU QUE la Commission a lancé l'appel d'offres pour le territoire de collecte K1 le 27 juillet dernier pour les services prévus;

ATTENDU QU'UN total d'une (1) seule proposition a été reçue pour l'appel d'offres # 2024-07-29-K1;

Voici donc la proposition retenue :

Fero Waste & Recycling Inc. pour la somme de 5 249 029,50 \$ pour six (6) ans excluant la TVH :

- 838 927,43\$ pour l'année un (1) du contrat (14 mois)
- 832 755,21\$ pour l'année deux (2) du contrat
- 856 505,92\$ pour l'année trois (3) du contrat
- 881 123,58\$ pour l'année quatre (4) du contrat
- 906 634,24\$ pour l'année cinq (5) du contrat
- 933 083,12\$ pour l'année six (6) du contrat

Et un pourcentage maximal d'augmentation pour deux (2) années d'option à 3%.

ATTENDU QU'UNE pièce de correspondance a été soumise à la CSRK expliquant pourquoi Miller Waste Systems Inc. n'a pas soumis de propositions à l'appel d'offres # 2024-07-29-K1;

ATTENDU QUE suite à l'analyse de la proposition retenue, il est recommandé d'octroyer le contrat pour le territoire de collecte K1 au plus bas et seul soumissionnaire.

2024-075

Il est donc résolu que le Conseil d'administration de la Commission de services régionaux de Kent accorde le contrat #2024-07-29-K1 à **Fero Waste & Recycling Inc. au montant de 5 249 029,50\$** pour une période de six (6) ans (excluant la TVH).

Proposé par : Jimmy Bourque

Appuyé de : Arnold Vautour

Motion adoptée

Attribution de contrat de collecte des déchets solides résidentiels: Territoire de collecte K5.

ATTENDU QUE le Conseil d'administration de la Commission de services régionaux de Kent a adopté la motion 2015-065 pour aller de l'avant avec le système de collecte optimisée;

ATTENDU QUE les régions de Baie-Sainte-Anne, Escuminac, Hardwicke, Shediac-Bridge, Shediac-River et la portion de Notre-Dame située dans le comté de Westmorland se sont jointes au système de collecte optimisé par l'entremise de la motion 2024-008;

ATTENDU QUE la Commission a lancé l'appel d'offres pour le territoire de collecte K5 le 27 juillet dernier pour les services prévus;

ATTENDU QU'UN total d'une (1) seule proposition a été reçue pour l'appel d'offres # 2024-07-29-K5;

Voici donc la proposition retenue :

Fero Waste & Recycling Inc. pour la somme de 4 087 598,98\$ pour six (6) ans excluant la TVH :

- 583 838,43\$ pour l'année un (1) du contrat
- 653 899,04\$ pour l'année deux (2) du contrat
- 680 055,01\$ pour l'année trois (3) du contrat
- 701 219,39\$ pour l'année quatre (4) du contrat
- 723 042,44\$ pour l'année cinq (5) du contrat
- 745 544,67\$ pour l'année six (6) du contrat

Et un pourcentage maximal d'augmentation pour deux (2) années d'option à 3%.

ATTENDU QU'UNE pièce de correspondance a été soumise à la CSRK expliquant pourquoi Miller Waste Systems Inc. n'a pas soumis de propositions à l'appel d'offres # 2024-07-29-K5;

ATTENDU QUE suite à l'analyse de la proposition retenue, il est recommandé d'octroyer le contrat pour le territoire de collecte K5 au plus bas et seul soumissionnaire.

2024-076

Il est donc résolu que le Conseil d'administration de la Commission de services régionaux de Kent accorde le contrat #2024-07-29-K5 à **Fero Waste & Recycling Inc. au montant de 4 087 598,98\$** pour une période de six (6) ans (excluant la TVH).

Proposé par : Louis Babineau

Appuyé de : Jean-Charles Daigle

Motion adoptée

Collecte des recyclables – Baie-Sainte-Anne, Escuminac et Hardwicke

ATTENDU QUE la responsabilité de la collecte des déchets résidentiels dans les communautés de Baie-Sainte-Anne, Escuminac et Hardwicke a été accordée à la CSRK par le ministère des Gouvernements locaux;

ATTENDU QUE le contrat dans cette région n'arrivera à terme qu'en décembre 2024 et que le nouveau contrat K5 débutera donc le 29 décembre 2024;

ATTENDU QUE la responsabilité de la collecte des matières recyclables dans cette région passera à la CSRK dès le 3 novembre pour respecter l'échéancier mis sur place par Circular Materials;

ATTENDU QUE de ce fait, la CSRK doit entrer dans une entente avec une compagnie de collecte pour assurer la continuité du service de collecte des matières recyclables dans ces communautés en novembre et décembre 2024;

ATTENDU QUE les employés de la CSRK ont contacté la compagnie M Gaudet Garbage qui offre actuellement le service de collecte dans ces régions afin qu'il nous soumette un prix pour la collecte des matières recyclables dans ces communautés à quatre reprises entre le 3 novembre et le 28 décembre 2024.

2024-077

Il est donc résolu que le conseil d'administration de la CSRK accepte l'offre de service soumise par M Gaudet Garbage pour assurer la continuité du service de collecte des matières recyclables à Baie-Sainte-Anne, Escuminac et Hardwicke pour la somme de 9696,54\$ plus taxes.

Proposé par : Jean-Charles Daigle

Appuyé par : Arnold Vautour

Motion adoptée

c. Sécurité publique

La journée de sécurité publique qui a eu lieu à Bouctouche le dimanche 15 septembre 2024 s'est très bien déroulée avec une très bonne participation. Après la démission du maire de Beausoleil qui siégeait sur le Comité de sécurité publique, il a été suggéré d'attendre l'élection partielle de la Communauté rural de Beausoleil avant de remplacer le poste vacant sur le comité. Pau Lang, Arnold Vautour et Miguel Allain ont été convoqué par la CSR de Kings pour aller faire une présentation le 16 octobre prochain sur comment fonctionne notre comité.

d. Développement économique et touristique

Marie-Paul Robichaud, Directrice du développement économique et tourisme à la CSRK, donne du contexte au changement demandé.

ATTENDU QUE la CSR de Kent a créé un comité sur le développement économique composé d'élus et de gens d'affaires;

ATTENDU QUE la CSR de Kent a créé un comité sur le développement touristique composé d'élus et de gens d'affaires;

ATTENDU QUE les élus et les gens d'affaires du territoire de la CSR de Kent sont très sollicités et très actifs auprès de d'autres comités;

ATTENDU QUE le Comité de développement économique et le Comité de développement touristique ont été consultés et sommes tous deux d'accord pour un seul comité, soit comité de développement économique et touristique;

ATTENDU QUE malgré l'amalgame des deux comités, les dossiers ne seront pas dilués et suivront le plan de travail en cours.

2024-078

Il est proposé par Jean-Pierre Richard, appuyé de Jimmy Bourque, de créer un seul comité, soit **Comité de développement économique et touristique** avec le mandat tel que présenté.

Motion adoptée

Caroline Fontaine explique que les termes de références pour le Comité d'immigration avaient été acceptés à la réunion de juin 2024. Elle donne un peu de contexte avant de passer à la nomination.

2024-079

Il est proposé que **Jean-Pierre Richard** et **Jean-Charles Daigle** fassent parti du **Comité sur l'immigration** en plus des personnes mentionnées dans la liste fournie par Caroline Fontaine.

- 2 membres du CA de la CSR de Kent :
- 2 nouveaux arrivants (moins de 5 ans au Canada) - Monica Sanchez et Jocelyn Amante
- 1 personne issue de l'immigration (plus de 5 ans au Canada) - Siegfried Benolirao
- 1 entrepreneur qui embauche de nouveaux arrivants - Frances Balmaceda (Captain Dan's seafood)
- 1 personne du secteur associatif – Sylvain Trahan (Association francophone des parents du N.-B.)
- Personnel du réseau d'établissement rural – Betty de Asis et Estela Guligado

Proposé par : Jimmy Bourque

Appuyé de Louis Babineau

Motion adoptée

ATTENDU QUE la CSR de Kent a créé un comité sur le développement économique et touristique composé d'élus et de gens d'affaires;

ATTENDU QUE le Comité sur le développement économique et touristique est composé d'un maximum de 2 membres du Conseil d'administration avec des intervenants dans le domaine;

ATTENDU QUE les 2 membres du Conseil d'administration choisis lors de cette réunion sauront la durée de leur mandat suite à la première réunion du comité où une élection pour la présidence du comité aura lieu et la détermination des mandats de chaque membre;

ATTENDU QUE le Conseil d'administration peut nommer d'autres personnes selon les secteurs identifiés dans les termes de références du comité et qu'une élection aurait lieu pour les postes convoités.

2024-080

Il est donc résolu que les personnes suivantes : **Aldéo Saulnier (CA), Arnold Vautour (CA), Jean-Pierre Gagnon, Micheline Léger (ex-officio) et Caroline Fontaine (ex-officio)** soient nommées sur le **Comité de développement économique et touristique** pour une période déterminée lors de la première réunion du comité et que son mandat soit déterminé tel qu'adopté par le Conseil d'administration de la Commission de services régionaux de Kent.

- 2 membres du CA de la CSR de Kent :
- 1 membre d'une Première Nation : à déterminer
- 1 entrepreneur du secteur agricole et agro touristique : Roger Richard, Ferme Pouce vert
- 1 entrepreneur du secteur des pêches: Mauril Bastarache
- 1 entrepreneur du secteur forestier : Mathieu LeBlanc, Acfor
- 1 entrepreneur du secteur manufacturier : Andrée Caissie et ou François Houde, Imperial
- 1 entrepreneur du secteur de la construction Jean-Pierre Richard
- 1 entrepreneur du secteur touristique et hébergement: Rémi LeBlanc, Auberge Bouctouche Inn & Suites
- 1 entrepreneur du secteur de tourisme culturel : Monique LeBlanc, Pays de la Sagouine
- 1 entrepreneur des autres types d'attractions : Angèle Miller, Creekside
- 1 entrepreneur du secteur des services (retail) : Jean-Pierre Gagnon, FarmHouse
- Personnel de Destination Sud-Est(ex-officio) : Ginette Doiron
- Personnel de Parcs Canada (ex-officio) : Mireille Doiron
- Personnel du service de développement économique (ex-officio) : Marie-Paul Robichaud

- Coordonnateur(trice) en intégration des nouveaux arrivants (ex-officio) : Caroline Fontaine
- Direction générale de la CBDC Kent (ex-officio) : René Côté
- Personnel d'Opportunités N.-B. (ex-officio) Brigitte Julien et ou Donald Hammond
- Personnel du Ministère de l'Agriculture, aquaculture et pêches (ex-officio) : Marc King
- Ministère de l'Éducation postsecondaire, de la formation et du travail (ex-officio) : Roberta McIntyre et ou Cynthia Drysdale
- Personnel de la Société de développement régional (ex-officio) : Gilles Cormier

Proposé par : Louis Babineau

Appuyé de : Jean-Charles Daigle

Motion adoptée

e. Développement communautaire

Claudie Ringuette parle de l'activité « Notre Belle Région – Kent » qui aura lieu le 5 octobre prochain. Caroline Fontaine explique les critères pour former une équipe.

f. Transport régional

Les autocollants ont été placés sur la fourgonnette qui est utilisée depuis la fin juillet. C'est un service qui marche bien et qui est très apprécié par les clients. Un lancement officiel aura lieu en octobre. Détails à venir.

g. Planification des loisirs

Claudie Ringuette annonce que la piscine de Saint-Louis-de-Kent reprendra ses activités en octobre. Un communiqué va sortir prochainement et les cours de nages reprendront avec un nouvel horaire pour accommoder les gens hors région. Ils sont présentement en train de passer des entrevues pour des sauveteurs.

Claudie mentionne que du financement a été reçu de la SDR pour permettre de faire une étude préliminaire pour les sentiers. Elle mentionne aussi que le Sommet des sentiers 2024, organisé par Récréation Loisirs NB avec l'appui du ministère du tourisme, patrimoine et culture, a lieu à Bouctouche cette année, soient les 18 et 19 septembre. Deux personnes clés sont venues pour donner une petite présentation au CA. Mme Lynn White, Directrice du développement du tourisme avec le Ministère du tourisme, patrimoine et culture, explique qu'ils font le développement du tourisme dans différents secteurs dans la province. Elle nous parle des fonds qui pourraient être disponibles pour développer des sentiers motorisés et non-motorisés. Tant qu'à Rob Neish, Agent de développement des sentiers, ils mentionnent plusieurs organisations/associations avec lesquelles ils ont travaillé pour créer ou développer des sentiers à travers le Nouveau-Brunswick. Ils sont là pour nous appuyer dans nos démarches que ce soit pour nous mettre en contact avec différentes ressources, fournir de l'information nécessaire pour remplir une demande de fonds, fournir des données, guider, aviser et ceci tout au long du processus.

Nous accusons réception des questions du citoyen Wayne Carpenter au sujet du Centre récréatif de Rexton.

11. RAPPORT DU PRÉSIDENT (13 JUIN AU 11 SEPTEMBRE 2024)

19 juin - Réunion président, vice-président et directeur général - Beaurivage

19 juin - Réunion des communautés apprenantes - Beaurivage

20 juin - Conseil d'administration de la CSRK - Beaurivage
21 août - Réunion du comité de sécurité au travail - Beaurivage
30 août - Rencontre avec Dominic LeBlanc - Shediac
5 septembre - Conseil d'administration de la CSRK - Beaurivage
11 septembre - Réunion du comité de santé - Beaurivage

12. RAPPORT DU PREMIER DIRIGEANT (13 JUIN AU 11 SEPTEMBRE 2024)

13 juin – Rencontre pour l’entente de transport avec VitalitéNB – Teams
13 juin – Rencontre sur la stratégie régionale avec le CA – Beaurivage
19 juin – Réunion Président, Vice-présidente et DG – Beaurivage
19 juin – Conférence « Wrap-Up » avec JSP – Teams
19 juin – Rencontre de suivi du Plan directeur de HSMK - Teams
19 juin - Réunion DG des municipalités et Directeur général de la CSRK – Beaurivage
19 juin – Rencontre stratégie régionale avec les conseils municipaux – Zoom
20 juin – Rencontre planification avec VitalitéNB – Grand-Bouctouche
20 juin - Réunion des Premiers dirigeants des CSR – Zoom
20 juin – Réforme fiscale – Groupe de travail avec partenaires – Zoom
21 juin – Entrevue UdeM pour projet de recherche des CSR – Moncton
25 juin – Réunion sur la stratégie d’infrastructure au NB – Fredericton
25 juin – Rencontre de suivi – Comité de santé : HSMK – Moncton
26 juin – Rencontre avec EGL “Power BI training sessions to access RSC Dashboard” – Teams
26 juin – Comité de sélection de l’AAMNB – Zoom
26 juin – Rencontre résilience et CSRK – Beaurivage
26 juin – Présentation sur “Community Safety & Well Being” au CMNCP - Manitoba
27 juin - Réunion des Premiers dirigeants des CSR – Zoom
27 juin – Discussion aiguilles souillées – Grand-Bouctouche
27 juin - Réunion pour accord potentiel entre Développement social et Transport Kent – Teams
27 juin – Rencontre sur l’immigration avec GNB – Zoom
2 juillet – Discussion – Pédiatrie sociale en communauté – Moncton
3 juillet – Rencontre avec United Way – Moncton
3 juillet – Comité d’accréditation de l’AAMNB – Zoom
4 juillet – Rencontre suivi du Plan directeur HSMK – Teams
23 juillet - Rencontre suivi du Plan directeur HSMK – Teams
25 juillet – Rencontre pour le « Flusher » - Grand-Bouctouche
26 juillet – Réforme fiscale objectif 5 avec EGL – Teams
29 juillet – Réforme fiscale : groupe de travail – Fredericton
30 juillet – Rencontre CSRK et Aliments pour tous NB – Zoom
1^{er} août – Réunion MAC – Zoom
1^{er} août – Rencontre Maritime Enforcement Services et CSRK – Grand-Bouctouche
7 août - Rencontre suivi du Plan directeur HSMK – Teams
8 août – Programme formation en gestion municipale : UdeM et AAMNB
26 août – Rencontre engagement entre CSRK et VitalitéNB – Teams
27 août – Réunion avec Fero pour négociation de contrat – Moncton
27 août – Atelier communauté - Plan directeur HSMK – Teams
28 août - Rencontre suivi du Plan directeur HSMK – Teams
29 août – Rencontre budget 2025 – Beaurivage
30 août – Rencontre avec Dominic LeBlanc – Shediac

30 août – Rencontre avec Max Babineau et Chantal Farrah de la GRC – Shediac
3 septembre – Présentation budget 2025 de la CSRK au DG des municipalités – Beaurivage
3 septembre – HSMK – Plan directeur – Rencontre post-atelier pour validation des orientations – Teams
5 septembre – Rencontre Comité de finances MAC et Assomption pour renouvellement – Moncton
5 septembre – Réunion du CA de la CSRK – Beaurivage
6 septembre - Stratégie d'entreprise sociale – Plaidoyer avec UNB – Teams
6 septembre – Entrevues DG CSR de Miramichi - Miramichi
9 septembre – Groupe de travail de la réforme fiscale EGL – Zoom
9 septembre - Entrevues DG CSR de Miramichi – Miramichi
10 – 11 septembre – Conférence AAMNB – Saint-Andrews

13. RÉOLUTIONS

a. Changement de date pour la réunion du 17 octobre 2024

2024-081

Il est proposé par Arnold Vautour, appuyé de Jimmy Bourque, que la réunion ordinaire du Conseil d'administration prévue pour le jeudi 17 octobre 2024 soit reportée au jeudi 24 octobre 2024.

Motion adoptée

14. AFFAIRES NOUVELLES

a. Étude service de débroussaillage

La ville de Grand-Bouctouche aimerait faire une étude pour le service de débroussaillage dans les municipalités de Kent.

2024-082

Il est proposé par Jean-Pierre Richard, appuyé de Arnold Vautour que la Commission de services régionaux de Kent procède avec l'étude pour le service de débroussaillage dans Kent.

Motion adoptée

b. Rencontre avec VitalitéNB

Durant les derniers mois, des exercices ont été menés pour créer un plan directeur pour Vitalité NB. Ce plan sera soumis à Vitalité NB et la communauté en octobre. Dans le plan, il va y avoir des propositions importantes et positives pour l'Hôpital Stella-Maris-de-Kent. Vitalité veut apporter des changements majeurs à l'HSMK, qui inclus des agrandissements. Les conseils d'administration de Vitalité ainsi que la CSRK vont se réunir afin de s'entendre à la proposition qui va être acceptée et aider à pousser le dossier avec le nouveau gouvernement.

15. QUESTIONS DU PUBLIC

Un membre du public demande si le débroussaillage inclurait aussi les communautés du District Rural de Kent? *Paul Lang répond que oui.*

16. LEVÉE DE LA RÉUNION

2024-083

Il est proposé par Jimmy Bourque, que l'ajournement ait lieu à 17h46.

PRÉSIDENT

Directeur général/secrétaire