

Commission de services
régionaux de Kent



Kent Regional
Service Commission

Réunion du comité technique sur la gestion des déchets solides
Meeting of the Solid Waste Management Technical Committee

Le 8 août 2024

18 h 30

SALLE DE CONFÉRENCE AU BUREAU DE BOUCTOUCHE

August 8, 2024

6:30 p.m.

CONFERENCE ROOM AT THE BOUCTOUCHE OFFICE

<p>1. OUVERTURE DE LA RÉUNION En l'absence de Barry Spencer, président du comité, Isabelle Godin déclare l'ouverture de la réunion à 18 h 45 en souhaitant la bienvenue à tous.</p> <p>2. PRÉSENCES Achille Bastarache, Grand Bouctouche Doug MacDonald, Kouchibouguac (DR) Jacques Cormier, Champdoré Eugère Cormier, Champdoré</p> <p>AUTRES PRÉSENCES : Isabelle Godin, Directrice générale adjointe, CSRK Shelly Kelly, Adjointe administrative CSRK</p> <p>ABSENCES : Barry Spencer, Beaurivage Daniel Bourgeois, Beausoleil</p> <p>3. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS Rien à déclarer.</p> <p>4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR <u>2024-07DS</u> Il a été proposé par Eugère Cormier, appuyé par Jacques Cormier, que l'ordre du jour soit accepté tel que modifié avec l'ajout du point 5. (Nomination d'un président de réunion en l'absence de Barry Spencer) Motion adoptée</p> <p>5. DÉSIGNATION DU PRÉSIDENT DE LA RÉUNION <u>2024-08SW</u> Il fut proposé par Achille Bastarache, appuyé de Jacques Cormier, que Douglas MacDonald assure la présidence en l'absence de Barry Spencer. Motion adoptée</p> <p>6. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RÉUNION (9 MAI 2024) <u>2024-09DS</u> Il fut proposé par Achille Bastarache, appuyé de Jacques Cormier, que le procès-verbal du 9 mai 2024 soit adopté tel que présenté. Motion adoptée</p>	<p>1. CALL TO ORDER In the absence of Barry Spencer, Committee Chair, Isabelle Godin calls the meeting to order at 6:45 p.m. and welcomes everyone.</p> <p>2. RECORDING OF ATTENDANCE Achille Bastarache, Grand Bouctouche Doug MacDonald, Kouchibouguac (RD) Jacques Cormier, Champdoré Eugère Cormier, Champdoré</p> <p>OTHER ATTENDEES: Isabelle Godin, Assistant Executive Director KRSC Shelly Kelly, Administrative Assistant, KRSC</p> <p>ABSENCES: Barry Spencer, Beaurivage Daniel Bourgeois, Beausoleil</p> <p>3. CONFLICT OF INTEREST DECLARATIONS Nothing to declare.</p> <p>4. APPROVAL OF THE AGENDA <u>2024-07SW</u> It was moved by Eugene Cormier, seconded by Jacques Cormier that the agenda be accepted as modified with the addition of point 5. (Appointing of a meeting chair with Barry Spencer being absent) Motion carried</p> <p>5. APPOINTING MEETING CHAIR <u>2024-08SW</u> It was moved by Achille Bastarache, seconded by Jacques Cormier, that Douglas MacDonald act as Chair in Barry Spencer's absence. Motion carried</p> <p>6. APPROVAL OF MINUTES FROM LAST MEETING (MAY 9, 2024) <u>2024-09SW</u> It was moved by Achille Bastarache, seconded by Jacques Cormier, that the minutes from May 9, 2024, be accepted as presented. Motion carried</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**7. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL
DU 9 MAI 2024**

La réunion du comité provincial des déchets solides du Nouveau-Brunswick a eu lieu les 12 et 13 juin à Moncton. La première journée a été davantage axée sur la province et son plan stratégique. De nombreux progrès ont été réalisés au niveau provincial, mais il reste encore beaucoup de travail à faire, plus particulièrement en ce qui concerne la mise en œuvre de nouveaux programmes REP pour des produits tels que les appareils électroniques, les piles, les ampoules électriques, etc.

Lors de la réunion du 13 juin, la plupart des 12 commissions de service étaient présentes et la plupart des professionnels de l'industrie étaient également présents. Les responsables chez Circular Materials, du programme de recyclage des électroniques, du nouveau programme de recyclage des médicaments, des pneus, de la peinture, des centres de récupération des bouteilles étaient également présents avec Encorp. Ce résultat a permis de bons échanges entre tous les services.

D'un autre côté, le programme de gestion des déchets électroniques a ciblé Circular Materials, car certaines régions acceptent les déchets électroniques dans leurs bacs ou sacs bleus et génèrent un volume élevé de produits à recycler. Mais depuis que Circular Materials a pris en charge le programme des bacs et sacs bleus (mai 2024), ils considèrent désormais les déchets électroniques comme des contaminants. Nous devrions maintenant dire à nos résidents que les déchets électroniques n'ont pas leur place dans les sacs bleus et de plutôt les apporter dans un dépôt ou de les placer dans le sac clair. Nous savons qu'ils finiront par les placer dans les sacs clairs et finiraient ensuite au site d'enfouissement. Cela a créé une sensibilisation accrue entre ces PROs et ils ont tous deux convenu qu'ils devront en discuter davantage. Ils envisagent de continuer à accepter les déchets électroniques dans les sacs/bacs bleus. Ils ne seraient pas comptés comme des contaminants, mais ils devraient avoir un décompte/poids séparé.

Isabelle a pu avoir une bonne conversation avec Encorp et ce qui s'est passé avec la fermeture de 2 de nos centres de remboursement.

**7. BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES OF
MAY 9, 2024**

NB Provincial Solid Waste Committee Meeting was held on June 12th-13th in Moncton. The first day was more focused on the province and its strategic plan. A lot of progress was made on the provincial level, but there is still a lot of work to be done more specifically regarding the implementation of new EPR programs for products such as electronics, batteries, light bulbs, etc.

At the June 13th meeting most of the 12 service commissions were present and most industry professionals were present as well. People in charge of Circular Materials, the electronic recycling program, the new medicinal product recycling, tires, paint, bottle redemption centres were there as well with Encorp. This outcome permitted great exchanges to be had between all departments.

On another note, the electronic stewardship program targeted Circular Materials because some regions accept electronics in their blue carts or blue bags and it's yielding a high volume of products for recycling. But since Circular Materials took over the blue carts and blue bags program (May 2024), they now consider electronics to be contamination. We would now have to tell our residents that electronics do not belong in the blue bags and to bring it to a depot or place it in your clear bags instead. We know they will end up placing it in the clear therefore, we'd be losing out on that material, and it would then be going to landfill. This created awareness between these 2 PROs and they both agreed that they will have to discuss this further. They're thinking of keeping to accept electronics in the blue bags/carts. They wouldn't be counted as contamination, but they would need to have a separate count/weight.

Isabelle was able to have a good conversation with Encorp and what happened with the closure of 2 of our redemption centres.

8. RAPPORT DE DÉCHETS SOLIDES

Isabelle présente le rapport sur les déchets de juillet aux membres.

Nous continuons à voir une augmentation du tonnage dans les communautés non optimisées. Encore une fois, avec le camion d'Elsipogtog étant en panne la majeure partie de l'année dernière, nous continuerons à observer cette augmentation tout au long du reste de l'année. Dans tous les autres contrats, nous constatons de fortes baisses et cela est dû au fait que nous n'incluons plus les données sur le recyclage, car Circular Materials gère ces produits depuis mai 2024. Puisque nous ne payons pas pour ce tonnage, nous ne l'incluons plus dans les rapports mensuels.

Isabelle reçoit toutefois les données liées au recyclage par Circular Materials et pourra les inclure dans le rapport annuel. En fin de compte, c'est en fait une bonne nouvelle pour les municipalités, car cela signifie qu'elles paieront moins de frais de déversement.

9. RAPPORT DE LA DIRECTRICE DU DÉPARTEMENT DE DÉCHETS SOLIDES

➤ EPP

En ce qui concerne la communication, nous avons déjà discuté de la création d'une nouvelle liste de tri et de la possibilité d'annoncer les dépôts pour le verre, etc. Après discussion avec Circular Materials, tout cela a été mis en suspens pendant un certain temps. Ils ne veulent pas que nous changions le programme tout de suite. Ils veulent que nous maintenions le statu quo au moins jusqu'en 2026. Ils ne veulent pas que les gens soient induits en erreur avec des sujets comme le recyclage du verre. Nous ne voulons pas que les gens qui ont mis le verre dans des sacs transparents commencent à le mettre dans des sacs bleus en pensant qu'il est désormais recyclable de cette façon. Il n'est recyclable que si vous l'apportez vous-même dans un dépôt et le nombre de dépôts n'est toujours pas assez satisfaisant pour en faire la promotion. Il en va de même pour les plastiques souples ; ils ne sont acceptés que dans les dépôts et pas encore dans des sacs. Nous avons trop d'inconnues et de connaissances à faire avant de nous lancer dans cette aventure.

8. WASTE REPORT

Isabelle presents the July waste report to the members.

We keep seeing an increase of tonnage in non-optimized communities. Again, with Elsipogtog's truck being down most of last year, this will continue to show throughout the rest of the year. In all other areas, we see sharp decreases, and this is caused by us no longer having the data from recyclable as Circular Materials has been managing recyclable products since May 2024. Since we do not pay for that tonnage anymore, it won't show in the monthly reports.

However, Isabelle receives recycling data from Circular Materials, which she can include in her annual report. At the end of the day, this is actually good news for municipalities as this means they will be paying less in tipping fees.

9. DIRECTOR OF THE DEPARTMENT OF SOLID WASTE REPORT

➤ PPP

With regards to communication, we have previously discussed creating new sorting list and talking about depots for glass, etc. After discussion with Circular Materials, this has all been put on hold for a while. They don't want us to change the program right away. They want us to hold status quo until at least 2026. They don't want people to be misled with subjects like glass recycling. We don't want people that have been putting glass in clear bags to start putting it in blue bags thinking it is now recyclable that way. It is only recyclable if you bring it to a depot yourself and there are too few depots in the region to promote them. The same goes for soft plastics; they're only accepted at depots and not in bags yet. We have too much unknown and education to be made before we launch into this.

<p>Au niveau des contrats, nous avons actuellement K1 et K5 qui sont à renouveler. Pour K5, nous avons fait en sorte qu'il y ait une clause dans le contrat qui stipule que nous utiliserons un camion compacteur à deux sections pour les déchets organiques et clairs ou bleus, mais que la semaine des sacs bleus, le camion doit avoir un bras mécanique, une bascule ou quelque chose pour manipuler un bac avec des déchets en vrac (recyclage). La région de Baie-Ste-Anne, Escuminac et Hardwicke a actuellement un système de bac avec des matières recyclables en vrac et n'utilise pas de sacs. Nous ne voulons pas supprimer ce système.</p> <p>Cette nouvelle région devra cependant s'adapter aux sacs verts et clairs versus les sacs noirs qu'ils utilisent au présent. Isabelle dit qu'elle prévoit tenir 3 réunions publiques en octobre dans cette région pour expliquer ces changements à venir en janvier. Ils seront également nouveaux pour notre programme de déchets encombrants. Des dépliants seront également fabriqués et envoyés pour informer les résidents de cette région.</p> <p>La région de Shediac Bridge/Shediac River sera également ajoutée à nos contrats en novembre. Ils utilisent déjà le Programme 3 sources et sont également au courant du programme de déchets encombrants. Quelque chose de simple leur sera quand même envoyé pour le nouveau changement.</p> <p>**Suite à une discussion avec Circular Materials où ils nous ont proposé une extension à la période couverte par le contrat de 6 ans pendant qu'ils continuent de gérer tous les coûts qui pourraient être associés à tout changement soudain des mandats de collecte. Isabelle recommande au comité de soumettre une motion pour effectuer une recommandation au conseil d'administration de la CSRK.</p> <p><u>2024-10DS</u> ATTENDU QUE la CSRK a signé un accord-cadre de services et un énoncé de travail avec Circular Materials pour une période allant jusqu'au 31 décembre 2026.</p> <p>ATTENDU QUE Circular Materials offre d'étendre le terme de l'entente pour qu'il vienne à terme le 31 décembre 2030, plus deux ans d'option.</p>	<p>We currently have K1 and K5 that are up for renewal. For K5 we ensured that there would be a clause in the contract that stated that we would use a split compactor for split division waste; organic and clear or blue, but that on blue week the truck must have or mechanical arm, a tipper or something to handle a cart with loose waste (recycling). The Baie-Ste-Anne, Escuminac and Hardwicke area currently have a cart system with loose recyclables and does not use bags. We do not want to remove this system.</p> <p>This new area will have to adjust to the green and clear bags versus black bags they are currently using. Isabelle says that she plans on having 3 public meetings in October in that area to explain these changes to come in January. They will also be new to our bulky waste program. Pamphlets will be made and sent out as well to inform the residents of this area.</p> <p>The Shediac Bridge/Shediac River area will also be added to the contracts in November. However, they are already familiar with the 3 Stream program and are aware of the bulky waste program also. Something simple will still be sent to them for the new switch.</p> <p>**Following a discussion with Circular Materials where they offered us to extend the contract period to a 6-year term while they continue to manage all costs that could be associated with any sudden changes to collection mandates. Isabelle recommends that the committee submit a motion making a recommendation to the KRSC Board of Directors.</p> <p><u>2024-10SW</u> WHEREAS the KRSC has signed a Master Services Agreement and Statement of Work with Circular Materials for a period ending December 31, 2026.</p> <p>WHEREAS Circular Materials has offered to extend the term of the agreement to December 31, 2030, plus a two-year option.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>ATTENDU QUE toutes les autres clauses de l'accord-cadre de services et de l'énoncé de travail ne seront aucunement modifiées.</p> <p>Il est proposé par Jacques Cormier, appuyé de Achille Bastarache, que le Comité technique sur la gestion des déchets solides recommande au CA de la CSRK d'accepter et de signer l'extension du terme de l'entente avec Circular Materials pour garantir une stabilité dans l'offre du service de collecte des déchets résidentiels.</p> <p>Motion adoptée</p> <p>➤ <u>Arrêté sur la collecte des déchets</u></p> <p>Isabelle présente le document provisoire et le passe en revue brièvement avec le comité. La liste des matières recyclables devra être modifiée en fonction de la législation présentement en vigueur. Le document a été préparé par notre stagiaire et elle a fait un excellent travail. Il ne reste que quelques changements mineurs à apporter en fonction de nos communautés/régions, car beaucoup de ces règlements et exemples proviennent de grandes villes comme Moncton et Shediac et même Fredericton. En général, l'objectif de ce document est de donner aux municipalités et à leurs agents des règlements municipaux la possibilité ou le pouvoir d'utiliser les règlements municipaux pour imposer des restrictions et des règles concernant l'élimination des déchets et des délais associés. Les municipalités peuvent s'entendre sur un système d'avertissement et l'utiliser comme outil si elles choisissent d'imposer des amendes, etc.</p> <p>Isabelle demande au comité de réviser le document et de faire part de leurs commentaires et suggestions d'ici la prochaine réunion en novembre. Le comité pourra alors voter pour recommander le document aux municipalités. Tous les DGs recevront également le projet de document pour examen.</p> <p>➤ <u>Eco-Dépôts Mobiles/FFE</u></p> <p>L'événement de Cocagne qui s'est tenu du 31 juillet au 1er août 2024 a été un énorme succès avec 36 tonnes de matières et 349 véhicules qui sont passés. Cela nous a donné un résultat très positif et une bonne attente pour les événements futurs. Le seul point négatif a été que le matin du 31 juillet, un gros tas a été versé sur le site, au sol, avant le début</p>	<p>WHEREAS all other clauses of the Master Services Agreement and Statement of Work will remain unchanged.</p> <p>It was moved by Jacques Cormier, seconded by Achille Bastarache, that the Solid Waste Management Technical Committee recommends to the KRSC's Board of Directors to accept and sign the extension of the term of the agreement with Circular Materials to ensure stability in the provision of residential waste collection service.</p> <p>Motion carried</p> <p>➤ <u>Waste Collection By-Law</u></p> <p>Isabelle presents the tentative document and goes through it briefly with the committee. The recyclable list will need to be modified according to what the legislation currently has in place. The document has been prepared by our intern and she has done a great job with it. There are just a few minor changes to be made in accordance with our communities/areas as a lot of these by-laws and examples are from larger cities such as Moncton and Shediac and even Fredericton. In general, the goal of this document is to give municipalities and their by-law officers the option or power to use the by-laws to impose restrictions and rules in regard to waste disposal and timelines. Municipalities may agree on a warning system and use this as a tool whether they choose to enforce fines, etc.</p> <p>Isabelle is asking the committee to review the document and input their comments and suggestions before the next meeting in November. Then the committee may vote to recommend the document to the municipalities. All CAOs will also receive the draft document for review.</p> <p>➤ <u>Mobile Eco-Depots/ETF</u></p> <p>Cocagne event held on July 31-August 1, 2024, was a huge success with 36 tons, 349 vehicles. This gave us a very positive outcome and expectation for future events. The only negative issue was that the morning of July 31st a large pile was dumped on site on the ground prior to the event beginning at noon. The KRSC has posted images of this and a message on our</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

de l'événement à midi. Le CSRK a publié des images de cet événement et un message sur notre page Facebook pour informer les gens que cela n'est pas acceptable. Nous avons un dernier événement pour l'année les 6 et 7 novembre à Bouctouche.

➤ **Centres de remboursement**

Encorp a rencontré le conseil d'administration en juin et a expliqué le processus mis en place pour la transition cet hiver. Ils ont aussi précisé les procédures mises en place pour remplacer les sites qui ont décidé de fermer leurs portes.

Rogersville a actuellement un nouveau site en préparation. Il devrait être opérationnel d'ici le début du mois de septembre ou presque. Encorp espère certainement que la région de St-Louis aura bientôt quelqu'un à bord également. Un appel d'offres a été lancé à cet effet.

➤ **Recyclage des piles**

Le recyclage des piles se déroule très bien. Le seul petit problème est que les bacs peuvent parfois se remplir plus rapidement qu'à d'autres moments. ÉCO 360 ne peut malheureusement pas proposer plus d'une collecte mensuelle à ce temps. Ils n'ont actuellement pas la capacité, le calendrier ou le personnel nécessaires. Isabelle a déclaré qu'elle avait discuté de la possibilité d'organiser quelques collectes supplémentaires pendant les périodes de pointe, comme pendant les vacances de Noël.

➤ **Déchets encombrants**

Shelly affirme que les demandes sont encore assez nombreuses, mais que de plus en plus de personnes connaissent et utilisent l'inscription en ligne. En général, les gens sont plutôt positifs et conscients à propos de la méthode. Le plus grand désagrément concerne ceux qui viennent de rater une collecte et à qui on doit dire que ce n'est que dans 5 à 6 semaines. Beaucoup de gens ont encore l'état d'esprit de l'ancienne méthode.

➤ **Mise à jour Premières Nations**

Rien à discuter pour cette réunion

Facebook page to inform people that this is not acceptable. We have one final event for the year on Nov 6-7th in Bouctouche.

➤ **Redemption Centres**

Encorp met with the Board of Directors in June and explained the process put in place for the transition this winter. They also elaborated on the procedures put in place to replace sites that have decided to close.

Rogersville currently has a new redemption site in the works. It should be in operation by the beginning of September or close. Encorp is certainly hoping that the St-Louis area will have someone on board soon as well. A call for proposals has been launched for this purpose.

➤ **Battery Recycling**

Battery recycling is going very well. The only slight concern is that at times the bins can get full/over full more quickly than other times. ECO 360 unfortunately cannot offer more than a monthly/4week collection. They currently do not have the capacity/schedule or staffing. Isabelle said that she has discussed a possibility of having a few extra collections during peak times such as around Christmas holiday.

➤ **Bulky Waste**

Shelly states that requests are still quite numbered but that more people are getting to know and use the online registration. In general people are quite positive and open-minded about the method. The biggest negativity is for those who just missed a collection and they have to be told that it's only in 5-6 weeks. A lot of people still have the mindset of the old method.

➤ **First Nation Update**

Nothing to report for this meeting.

<p>➤ Mise à jour – Stratégie régionale</p> <ul style="list-style-type: none"> - EPP : nous sommes à environ 90 % terminés. - Campagne éducative : le document a été mis à jour et n'a plus de date limite, mais plutôt un effort continu et restera en vigueur. - Élaboration du règlement sur les déchets solides : le document est presque prêt pour la révision finale et devrait être présenté à la prochaine/dernière réunion du conseil d'administration de 2024 - Atelier de réemploi et réparation : l'objectif est 2027, nous y reviendrons donc à l'avenir. - Élaboration de projets pilotes institutionnels et commerciaux : l'objectif est fin 2026, mais Isabelle a rencontré Systemair à Bouctouche. Ils participent grandement au recyclage de leurs ferrailles et des produits d'isolation utilisés. Ils sont vraiment dévoués au recyclage et recherchent continuellement d'autres méthodes pour d'autres produits qu'ils ont, etc. <p>10. AUTRES</p> <p>La prochaine réunion du comité technique sur la gestion des déchets solides aura lieu le 7 novembre</p> <p>11. AJOURNEMENT</p> <p><u>2024-11DS</u></p> <p>Il fut proposé par Achille Bastarache que l'ajournement ait lieu à 18 h 7.</p>	<p>➤ Update on Regional Strategy</p> <ul style="list-style-type: none"> -PPPs: we are approximately at 90% completed. -Educational campaign: the document has been updated and no longer has a deadline, but instead a continuous effort and will remain as such. -Development of Solid Waste By-Law: Document is almost ready for final review and should be presented at the next/last board meeting of 2024 -Reuse Repair Activity: Goal is 2027 therefore we will get into this in the future. -Development of institutional and commercial pilot projects: Goal is the end of 2026, but Isabelle has actually met with Systemair in Bouctouche. They are doing a big part in recycling of their scrap metals and the insulation products used. They are truly dedicated to recycling and are continuously looking into other methods for other products they have, etc. <p>10. OTHERS</p> <p>November 7th will be the next Solid Waste Technical Committee Meeting</p> <p>11. CLOSURE OF MEETING</p> <p><u>2024-11SW</u></p> <p>It is moved by Achille Bastarache that the meeting be adjourned at 8:07 p.m.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------